

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Usługa psychologa świadczącego pomoc psychologiczną dla dzieci i młodzieży w podziale na 4 części”

Numer referencyjny/znak sprawy: ZDTZ.260.1.2026

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE WSPÓLNE DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1.1 Zamawiającym jest:

Biuro Rzecznika Praw Dziecka

ul. Chocimska 6

00-791 Warszawa

Tel: 22 583 66 00

Strona internetowa: <https://brpd.gov.pl>

Platforma zakupowa Zamawiającego: <https://brpd.ezamawiajacy.pl>

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 oraz art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1.3 Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację całego zamówienia kwotę 624 000,00 zł brutto, w tym dla każdej części zamówienia po 156 000,00 zł brutto.

1.4 Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- a) „ustawa” lub „ustawa Pzp” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.),
- b) „Platforma zakupowa” – narzędzie do komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami, umożliwiające realizację procesu związanego

z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”,

- c) „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- d) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 3 niniejszej SWZ,
- e) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,
- f) „Zamawiający” – Biuro Rzecznika Praw Dziecka,

1.5 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

Rozdział 2

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

WSPÓLNE DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

- 2.1 W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wymaga przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://brpd.ezamawiajacy.pl> poprzez kafelek „Wiadomości” kierujący do modułu korespondencji.
- 2.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.
- 2.3 Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt 2.8 niniejszego Rozdziału:
 - 2.3.1 zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Biura Rzecznika Praw Dziecka: <https://brpd.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>;

- 2.3.2 Wykonawca po wybraniu opcji „przystap do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
- 2.3.3 Rejestracja konta następuje poprzez: kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub jeżeli użytkownik nie skontaktuje się telefonicznie konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych
- 2.3.4 Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania poprzez kafelek „Wiadomości” kierujący do modułu korespondencji.
- 2.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez:
- 2.4.1 Akcję „Zadaj pytanie” (przed przystąpieniem do postępowania). W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy tj. Nazwę i adres mail, temat oraz treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika akcję POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".
- 2.4.2 Kafelek „Wiadomości”, który kieruje do modułu korespondencji (po przystąpieniu do postępowania) dostępny w postępowaniu. W celu wysłania wiadomości do Zamawiającego klika na akcję „Utwórz nową wiadomość” wypełnia temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie klika akcję „Wyślij”.

- 2.4.3 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 2.4.4 Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający prześle Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 2.5 Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca powinien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupów Biura Rzecznika Praw Dziecka, tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl
- 2.6 W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego jako:
- 2.6.1 dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
- 2.6.2 dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem.
- 2.6.3 Wszystkie pliki składane do Zamawiającego za pośrednictwem Systemu muszą zostać podpisane właściwym podpisem elektronicznym poza Systemem (na własnym komputerze Wykonawcy), o ile postanowienia SWZ lub przepisów tego wymagają. Złożenie podpisu elektronicznego w ramach potwierdzania składania oferty w Systemie nie stanowi czynności podpisania, któregośkolwiek ze składanych przez Wykonawcę plików.
- 2.7 Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne

umożliwiają pracę na Platformie Zakupowej tj.:

- 2.7.1 Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2.7.2 Komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
 - 2.7.3 Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
 - 2.7.4 Włączona obsługa JavaScript;
 - 2.7.5 Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
- 2.8 Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie podpisu elektronicznego:
- 2.8.1 Przeglądarka internetowa Microsoft Edge, Chrome, Firefox w wersji wspieranej przez producenta. Rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty podpisanej elektronicznie jest Firefox w wersji wspieranej przez producenta.
 - 2.8.2 Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania Java (licencja EPL) w wersji OpenJDK 8 lub Java (licencja Oracle) w wersji 1.8.0_202 32 bitowej oraz 64 bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiający.pl) do wyjątków (exception site list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.
 - 2.8.3 Zainstaluj dedykowany komponent Szafir SDK oraz aplikację Szafir Host, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający. Rozszerzenie Szafir SDK można pobrać [tutaj](#). Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przeładować bieżącą stronę.
 - 2.8.4 Przed uruchomieniem platformy eZamawiający, **w pierwszej kolejności podłącza czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.**

- 2.9 Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdują Państwa na stronie:

<https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>

- 2.10 Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB (pojedynczy plik):
txt,rtf,pdf,xps,odt,ods,odp,doc,xls,ppt,docx,xlsx,pptx,csv,jpg,jpeg,tif,tiff,geotiff,png,svg,wav,mp3,avi,mpg,mpeg,mp4,m4a,mpeg4,ogg,ogv,zip,tar,gz,gzip,7z,html,xhtml,css,xml,xsd,gml,rng,xsl,xslt,tsl,xmldsig,xades,pades,cades,asics,asics.sig,xmldenc,dxf,ath,prd.
- 2.11 Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
- 2.11.1. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
- 2.12 Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z Głównym Urzędem Miar, który udostępnia poprzez Internet usługę umożliwiającą synchronizację czasu w systemach komputerowych z czasem urzędowym obowiązującym w Polsce.
- 2.13 W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji:
- 2.13.1 Składając ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Systemu, oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do jego wystawienia. Wykonawca składa załączając go do Platformy zakupowej w sekcji "Przygotowanie oferty", następnie podsekcji "Dokumenty do oferty", poprzez wybranie polecenia "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku".
- 2.14 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy

użyciu Platformy zakupowej pod adresem: <https://brpd.ezamawiajacy.pl>

Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

2.15 W przypadku problemów technicznych dotyczących pracy Platformy można się kontaktować z serwisem dostępnym codziennie od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 9:00 do 17:00:

- pod numerem telefonu: 22 257 22 23,
- pod adresem e-mail: oneplace@marketplanet.pl

2.16 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu (wczytania na Platformie).

2.17 Za datę wpływu oferty, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych przez Strony przyjmuje się datę i godzinę ich wysłania za pośrednictwem Platformy. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego za pośrednictwem Platformy na konto wykonawcy, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

2.18 Każdorazowo, jeśli w niniejszej SWZ jest mowa o opatrzeniu/ podpisaniu dokumentu/oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Zamawiający wymaga aby kwalifikowany podpis elektroniczny wystawiony był przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 oraz 2320).

2.19 Każdorazowo, jeśli w niniejszej SWZ jest mowa o opatrzeniu/podpisaniu dokumentu/oświadczenia podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, należy przez to rozumieć odpowiednio: podpis zaufany, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 poz. 346) oraz podpis osobisty, o którym mowa w ustawie z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2020 poz. 332).

- 2.20 W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: BDG-WZP.260.1.2026.
- 2.21 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Pani Agnieszka Koba i Pani Karolina Kos-Kosel:

e-mail: przetarg@brpd.gov.pl

Rozdział 3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WSPÓLNY DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług psychologa poprzez zapewnienie pomocy psychologicznej dla dzieci i młodzieży w ramach bezpłatnego całodobowego Dziecięcego Telefonu Zaufania (dalej „DTZ”), prowadzonego przez Zamawiającego, w szczególności w zakresie przemocy rówieśniczej oraz ze strony osób dorosłych, kontaktów rówieśniczych, sytuacji szkolnej, zdrowia psychicznego. Postępowanie zostało podzielone na 4 części. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji zostały przedstawione w Załączniku nr 1 do SWZ, który stanowi projekt umowy wraz z załącznikami.
- 3.2 Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- 85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne.**
- 3.3 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 3.4 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 3.5 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.6 Zamawiający nie wymaga, aby w trakcie obowiązywania umowy osoby były zatrudnione na podstawie stosunku pracy, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.

Mając na uwadze specyfikę usług będących przedmiotem zamówienia, Zamawiający odstępuje od wymogu zatrudnienia na umowę pracę osób skierowanych do realizacji zamówienia.

- 3.7 Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający nie stawia wymogów w tym zakresie.

Rozdział 4

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA WSPÓLNY DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji wynosi maksymalnie do 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy z terminem obowiązywania od 9 czerwca 2026 roku lub w przypadku niedochowania powyższego terminu, od daty zawarcia Umowy.

Rozdział 5

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WSPÓLNE DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

- 5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp tj.:

- 5.1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- 5.1.1.1 udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

- 5.1.1.2 handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- 5.1.1.3 o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,

- 5.1.1.4 finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- 5.1.1.5 o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- 5.1.1.6 powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 5.1.1.7 przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 5.1.1.8 o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 5.1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 5.1.1;
- 5.1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5.1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5.1.5 jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału, w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 5.1.6 jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.2 Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa, w art. 109 ust. 1 pkt 5, 8, 10 Ustawy, tj.:
- 5.2.1 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 5.2.2 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 5.2.3 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:
- 5.3.1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo

wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

5.3.2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

5.3.3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

5.4 spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące:

5.4.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

5.4.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

5.4.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

5.4.4 zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą skierowaną do realizacji zamówienia, która posiada wykształcenie wyższe psychologiczne i ukończone 4-letnie szkolenie psychoterapeutyczne oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracy psychologa dziecięcego.

- 5.5 Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.6 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.4.4 SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 5.7 Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 5.6 SWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
- 5.7.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby złoży wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
- 5.7.2 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu;
- 5.7.3 Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać, w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

- 5.8 W przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w pkt 5.1, 5.2 i 5.3, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Rozdział 6

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WSPÓLNY DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

- 6.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, **Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:**

- 6.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **Załączniku Nr 3 do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenie należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 6.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 6.2 **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.**

Zamawiający, na podstawie art. 274 ust 1 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień **złożenia**:

- 6.2.1 aktualnego na dzień złożenia **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym jest mowa w pkt. 6.1.1 SWZ – Załącznik nr 4 do SWZ;**
- 6.2.2 **oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**;

6.2.3 **wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.

6.3 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1.1 SWZ, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Wykonawca składa ww. dokumenty na wezwanie, aktualne na dzień ich złożenia.

6.4 Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1.1 SWZ lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

6.5 Postępowanie prowadzi się w języku polskim.

6.6 Dokumenty składane w postępowaniu, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.7 Jeśli dokumenty składane w postępowaniu, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

6.8 W przypadku, gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego

dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

6.9 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 6.8 SWZ, dokonuje:

6.9.1 w przypadku dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;

6.9.2 w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6.10 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 6.8 SWZ może dokonać również notariusz.

6.11 W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6.12 Ilekroć w SWZ, a także w załącznikach do SWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego Wykonawca polega zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub innym dokumencie potwierdzającym umocowanie do reprezentowania lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

Rozdział 7

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM WSPÓLNE DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 8

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT WSPÓLNY DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

- 8.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.
- 8.2 Zamówienie podzielone jest na 4 części. Wykonawca może złożyć ofertę tylko na jedną wybraną część zamówienia. W przypadku złożenia przez Wykonawcę ofert na więcej niż jedną część, Zamawiający odrzuci wszystkie oferty Wykonawcy. Nie jest dopuszczalne składanie ofert częściowych w ramach danej części zamówienia.
- 8.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 8.4 Oferta musi być złożona za pośrednictwem Platformy zakupowej w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc., .docx, .odt, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.5. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 8.6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 8.7. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi być załączone do oferty.
- 8.8. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
- 8.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8.10. Tajemnica Przedsiębiorstwa

8.10.1 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), **jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy. Zgodnie z ww. ustawą przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się:

- informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

8.10.2 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą zostać zawarte w oddzielnym pliku. Plik zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą z zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

8.11 Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

8.11.1. Formularz Oferty sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego

Załącznik nr 2 do SWZ;

8.11.2. oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.1 według wzoru stanowiącego

Załącznik nr 3 do SWZ;

8.11.3. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), **o ile ofertę składa pełnomocnik.**

Rozdział 9

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT WSPÓLNE DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

9.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć **do 08.05.2026 r. do godz. 10:00.**

9.2. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt 8.11 SWZ należy złożyć w następujący sposób:

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 2) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz Oferty” w pierwszym polu („Wypełniony Formularz Oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

UWAGA!

W związku z tym, że Zamawiający udostępnia Wykonawcom własny Formularz Oferty – Załącznik Nr 2 do SWZ (tj. nie za pośrednictwem „interaktywnego Formularza ofertowego”, który umożliwia Platforma zakupowa), podczas czynności składania oferty może pojawić się komunikat o następującej treści: „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik [w tym miejscu pojawia się nazwa pliku] nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie.”

W takim przypadku należy wybrać opcję „Tak, chcę kontynuować”. Po zalogowaniu i przejściu do niniejszego postępowania Wykonawca przechodzi do zakładki „Oferty”. Następnie Wykonawca wypełnia poszczególne sekcje formularza elektronicznego oferty.

- 3) Wykonawca ma możliwość dodania dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw jako załączników. Wszystkie załączniki Wykonawca

podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poza Platformą. Załączenie dokumentów następuje poprzez polecenie „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.

Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/ podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 4) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 6) Wykonawca powinien opisać każdy załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.

- 7) Wykonawca załączając dokument oznacza, czy stanowi „Tajemnicę przedsiębiorstwa” lub czy jest dokumentem „Jawnym” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 8) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
 - 9) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
 - 10) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 9.3. Otwarcie ofert nastąpi **08.05.2026 r. o godz. 10:15.** Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
- 9.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 9.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie, w części dotyczącej niniejszego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 10

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ WSPÓLNY DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

- 10.1 Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do **06.06.2026 r.**
- 10.2 Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 10.3 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na

przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

- 10.4 Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 11

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY WSPÓLNY DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

- 11.1 Wykonawca wypełnia Formularz Oferty, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ.
- 11.2 Wykonawca wskazuje w Formularzu Oferty cenę netto i brutto za wykonanie całego zamówienia, a także cenę jednostkową – cenę za 1 roboczogodzinę świadczenia usług. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i będzie stanowiła maksymalną wartość umowy. Rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia będą prowadzone za faktycznie wykonanie usługi i rozliczane wg wskazanej w ofercie stawki godzinowej.
- 11.3 Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić wszystkie wymagane pola w Formularzu Oferty.
- 11.4 W przypadku, gdy Wykonawca nie uzupełni wszystkich wymaganych pozycji w Formularzu Oferty oraz gdy nie będzie możliwe jego poprawienie na podstawie art. 223 ust. 2 ustawy, oferta będzie podlegała odrzuceniu.
- 11.5 Wypełniony Formularz Oferty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.6 Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.7 Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 11.8 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.9 Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów

zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:

- a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

11.10 Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa wraz z ofertą. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

11.11 Wykonawca musi uwzględnić w cenie wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

Rozdział 12

BADANIE OFERT WSPÓLNE DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

12.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

12.2 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 224 ust. 1 pzp, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 224 ust. 1 Pzp.

12.3 Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 13

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT WSPÓLNY DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

13.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Punktacja
1	Cena (C)	40
2	Jakość pracy psychologa dedykowanego do realizacji zamówienia (J)	60

13.2 Kryterium: Cena (C) – maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać Wykonawca
w tym kryterium to 40 pkt

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 40 \text{ pkt} = \text{liczba punktów}$$

gdzie:

C_n – cena brutto oferty najtańszej

C_b – cena brutto oferty badanej

13.3 Kryterium: Jakość pracy psychologa dedykowanego do realizacji zamówienia” (J) - maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać Wykonawca
w tym kryterium to 60 pkt

Ocena zostanie przeprowadzona na podstawie opracowanych zadań w formie ustnej zaprezentowanej podczas rozmowy przed komisją przetargową.

Przeprowadzenie rozmów odbędzie się w formie zdalnej. Zamawiający z co najmniej **1-dniowym** wyprzedzeniem przekaże Wykonawcom mailowo linki do rozmów oraz wskaże terminy i godziny przeprowadzenia rozmów.

W trakcie rozmowy Zamawiający nie dopuszcza korzystania z żadnych pomocy lub materiałów. Zamawiający wymaga samodzielnego opracowania rozwiązania zadań. Zabronione jest porozumiewanie się z inną osobą, w tym także wysyłanie i odbieranie wiadomości do/od innych osób, niezależnie od sposobu przesyłania tych informacji, np. SMS-y, poczta elektroniczna, komunikatory itd. Zamawiający przerwie opracowanie zadania przez daną osobę, jeżeli będzie się ona porozumiewała z inną osobą. Ocenie będą podlegały zadania opracowane do chwili przzerwania rozmowy.

Ocena opracowanego zadania zostanie dokonana przez (trzy) osoby posiadające wiedzę merytoryczną (członków Komisji przetargowej z wyłączeniem Sekretarza Komisji). Informacje o przyznanych punktach wraz z uzasadnieniem ich przyznania zostaną zawarte w karcie oceny ofert przygotowanej odrębnie dla każdej z ofert. Każda osoba oceniająca za wykonanie każdego zadania może przyznać 0, 5, 10, 15 lub 20 pkt.

Każdy z psychologów dedykowanych do realizacji zamówienia w ramach rozwiązania zadań udzieli odpowiedzi na 3 wybrane losowo pytania spośród wymienionych poniżej:

1. Jak w rozmowie może funkcjonować dziecko doświadczające przemocy domowej?
2. Jak w rozmowie może funkcjonować dziecko z doświadczeniami wykorzystania seksualnego?
3. Jakie są objawy depresji u dzieci i młodzieży (poza obniżonym nastrojem)?
4. Szacowanie ryzyka popełnienia samobójstwa - kiedy uznać, że jest wysokie ryzyko, że rozmówca może popełnić samobójstwo?
5. Jakie są czynniki ryzyka występowania przemocy tkwiące w dziecku?
6. Jak rozumieć samookaleczanie u nastolatków - z jakiego powodu nastolatki to robią i jak o tym rozmawiać?
7. Po czym poznać, że rozmówca jest w kryzysie?
8. Jak rozmawiać z dzieckiem prezentującym skrajne emocje (w tym złość, agresję i wulgaryzmy)?
9. Specyfika dziecka ze spektrum autyzmu (co może być charakterystyczne w rozmowie)?
10. Czynniki ryzyka występowania przemocy w rodzinie?
11. Czynniki ryzyka popełnienia samobójstwa przez dziecko?

Ocenę końcową stanowi średnia arytmetyczna punktów nadanych przez osoby oceniające (suma punktów podzielona przez liczbę osób oceniających zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku).

W przypadku uzyskania przez psychologa mniej niż 40 pkt. za opracowane zadania, Zamawiający odrzuci ofertę. W przypadku niestawienia się na rozmowę we wskazanym przez Zamawiającego terminie, Wykonawca otrzyma w kryterium „jakość pracy” 0 pkt, co będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

13.4 Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który uzyskał najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu liczby punktów ze wszystkich kryteriów oceny ofert według wzoru:

$$K = C + J$$

13.5 Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do 2 miejsc po przecinku.

Rozdział 14

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WSPÓLNE DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

14.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na Platformie pod adresem <https://brpd.ezamawiajacy.pl>

Rozdział 15

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY WSPÓLNE DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

15.1 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

15.2 Przed zawarciem umowy Wykonawca powinien złożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający wykształcenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia.

Rozdział 16

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY WSPÓLNE DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 17

POSTANOWIENIA UMOWY WSPÓLNE DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

- 17.1 Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego z załącznikami stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.
- 17.2 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, na warunkach, o których mowa w pkt 17.1.
- 17.3 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 455 ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w umowie.

Rozdział 18

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SWZ WSPÓLNY DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

- 18.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
- 18.2 Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy zakupowej.
- 18.3 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 18.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na Platformie.
- 18.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Zmianę SWZ Zamawiający zamieści na Platformie.
- 18.6 W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty oraz zamieści taką informację na Platformie.

18.7 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział 19

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ WSPÓLNE DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

19.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

19.2. Odwołanie przysługuje na:

- niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

19.3. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

Rozdział 20

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Rzecznik Praw Dziecka, ul. Chocimska 6, 00-791 Warszawa, tel.: (22) 583 66 00;**

- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Biurze Rzecznika Praw Dziecka adres e-mail: rodo@brpd.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Usługi psychologa świadczącego pomoc psychologiczną dla dzieci i młodzieży w podziale na 4 części”** (znak postępowania ZDTZ.260.1.2026);
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rozdział 22

PODWYKONAWSTWO

- 21.1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia polegających na wykonywaniu usług psychologa - świadczeniu pomocy psychologicznej w ramach zamówienia.
- 21.2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (podwykonawcom) oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwę/y (firmę/y) tego/ych podwykonawcy (podwykonawców).
- 21.3. W przypadku niewskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy (podwykonawcom), przyjmuje

się, że przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom) nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za nienależyte wykonanie zamówienia.

21.4. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom) wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę zawartą między Wykonawcą a podwykonawcą, na mocy której podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

Rozdział 22

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną część SWZ stanowią załączniki:

Załącznik nr 1	Projekt umowy wraz z załącznikami
Załącznik nr 2	Formularz oferty
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków z udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu
Załącznik nr 5	Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	Wykaz osób
Załącznik nr 7	Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych